

Vysoké učení technické v Brně, Fakulta chemická

Datum vydání: 15.9.2021

Za věcnou stránku odpovídá: děkan fakulty

Účinnost: dnem vydání a aktualizace

Závaznost: FCH VUT v Brně

Vydává: děkan FCH VUT v Brně

Nahrazuje: Rozhodnutí děkana č. 16/2021

Doplňuje: Rozhodnutí rektora č. 16/2021 v souvislosti s vývojem krizové situace v šíření onemocnění COVID-19 způsobeného novým koronavirem SARS-CoV-2

Počet stran: 6

Počet stran příloh: 0

ROZHODNUTÍ DĚKANA č. 17/2021

AKTUÁLNÍ OPATŘENÍ V OBDOBÍ ŠÍŘENÍ NEMOCI COVID-19

I. Úvodní ustanovení

1. Účelem tohoto rozhodnutí je zabezpečení preventivních opatření a mimořádných nařízení souvisejících s šířením koronaviru. Toto rozhodnutí reflektuje a v podmínkách Fakulty chemické zavádí mimořádná opatření Ministerstva zdravotnictví ČR (MZ ČR), opatření a doporučení Ministerstva školství (MŠMT), nařízení Krajské hygienické stanice, Rozhodnutí rektora a další relevantní opatření a doporučení.
2. Toto rozhodnutí je závazné jak pro všechny studenty a zaměstnance Fakulty chemické, tak pro všechny návštěvníky fakulty a další studenty a pracovníky pobývající na fakultě v rámci stáží, studentských pobytů, návštěv a podobně.
3. Aktuální rozhodnutí rektora a další opatření VUT, závazná pro všechny zaměstnance i studenty fakulty, jsou přehledně uvedena na <https://www.vutbr.cz/koronavirus>.

II. Pravidla vstupu do areálu fakulty a pro pobyt ve společných prostorách

1. Na základě vládních opatření **není přítomnost** studentů v prostorách VUT **omezena** při dodržení níže uvedených pravidel.

Vstup **veřejnosti do areálů a budov VUT** je možný za dodržení platných opatření po pohybu a pobytu osob ve vnitřních prostorách vysokých škol, tj. zejména povinnosti při příchodu si vydezinfikovat ruce a během pobytu mít nasazený respirátor a dodržovat maximální rozestupy.

2. Plošné **testování** zaměstnanců a studentů **se neprovádí**. **Vstup a pobyt zaměstnanců, stejně jako studentů, pobývajících na fakultě za účelem výuky nebo zkoušky (s výjimkou přijímací zkoušky), není podmíněn prokázáním negativního testu, proděláním nemoci covid-19 nebo absolvováním očkování.**
3. **Jakákoliv osoba může být osobně přítomna na fakultě pouze, pokud je bez akutních zdravotních potíží odpovídajících virovému infekčnímu onemocnění** (např. horečka, kašel, dušnost, náhlá ztráta chuti a čichu apod.).

4. Vstup a pobyt v areálu fakulty je dovolen pouze s nasazeným a účinným **respirátorem (třída ochrany nejméně FFP2, KN95)**. Tato povinnost se nevztahuje na:
- studenty a akademické pracovníky při vzdělávací aktivitě, jejíž **charakter neumožňuje** nošení ochranného prostředku dýchacích cest, **zkoušeného a zkoušejícího** nebo zkoušejících při zkoušce, pokud všechny osoby udržují vzdálenost alespoň **1,5 metru**,
 - studenty při vzdělávání, kteří **sedí v lavici nebo jsou jinak usazeni**,
 - zaměstnance v době výkonu práce na pracovišti, kdy vykonávají tuto **činnost bez přítomnosti jiné osoby**,
 - zaměstnance v době výkonu práce na pracovišti, kdy vykonávají tuto činnost **bez přítomnosti jiných osob, než jsou zaměstnanci s trvalým pracovním místem** ve stejné místnosti,
 - osoby **přednášející** a osoby účinkující při tvorbě a výrobě audiovizuálního díla nebo pořadu,
 - osoby pro dobu nezbytně nutnou pro pořízení fotografie při **fotografování** v rámci akcí VUT.
 - osoby, které nemohou mít ze závažných důvodů nasazen ochranný prostředek dýchacích cest podle bodu 1 nebo 2, a jsou schopny tuto skutečnost prokázat lékařským potvrzením; tyto osoby jsou však povinny mít nasazen jiný ochranný prostředek dýchacích cest podle platných právních předpisů, který je v lékařském potvrzení specifikován, vyjma případů, kdy je v lékařském opatření výslovně uvedeno, že dotyčná osoba nemůže mít nasazen jakýkoli ochranný prostředek dýchacích cest.
5. Studenti jsou povinni **každý den** před vstupem do budov VUT poskytnout VUT **písemné čestné prohlášení** o tom, že nemají příznaky virového infekčního onemocnění, a o tom, že jim nebyla nařízena karanténa nebo izolace. Čestné prohlášení se vyplňuje **elektronickou formou** v informačním systému VUT (dále „IS VUT“); čestná prohlášení jsou archivována. Kontrolu platnosti čestných prohlášení provádějí vyučující na začátku výuky. **V případě, že student nepodepsal čestné prohlášení, nebude mu účast na výuce či jiných činnostech v rámci budov VUT umožněna.**
6. Má-li student příznaky virového infekčního onemocnění a nemůže-li z tohoto důvodu poskytnout VUT čestné prohlášení podle čl. II bodu 5 tohoto rozhodnutí, bude postupovat dle pokynů uvedených v čl. V tohoto rozhodnutí.
7. Všechny osoby pobývající v areálu fakulty jsou při pobytu povinny **dodržovat veškeré platná hygienická a další preventivní opatření**, zejména:
- používat dezinfekční prostředky pro **dezinfekci rukou**, zejména při vstupu do budov, po použití WC a před vstupem do učeben, laboratoří, menzy a knihovny,
 - pokud to charakter činnosti umožňuje, pracovat při práci v laboratořích, konzultacích nebo zkoušeních přednostně **v malých skupinách**,
 - používat vhodné **ochranné pracovní pomůcky**,
 - zabránit zbytečnému shromažďování osob ve vnitřních prostorách fakulty (netýká se pracovních aktivit, seminářů, konferencí a dalších oficiálních akcí a aktivit),
 - ve společných prostorách** areálu fakulty (vstupní prostory, chodby, toalety, menza, bufet, otevřené studovny a zázemí pro studenty, kuchyňky, pod.) dodržovat **maximální možný odstup** od další osoby.

8. Ve všech prostorách fakulty, zejména v dosahu laboratoří a místností, kde probíhá výuka nebo zkoušky, musí být k dispozici prostředky pro dezinfekci rukou, s ohledem na charakter též případně další ochranné prostředky (rukavice, štíty apod.).
9. Vyučující jsou povinni zabezpečit dodržování všech bezpečnostních předpisů a dodržování všech hygienických a dalších opatření. Pokud to charakter experimentu a pracoviště umožňuje, provedou po skončení práce studentů vhodnou dezinfekci povrchů a použitého vybavení a zařízení. Přítomnost studentů na výuce je z důvodu možnosti trasování vždy evidována.

III. Konference, univerzita třetího věku, celoživotní vzdělávání, kurzy a školení s účastí veřejnosti

1. Osobní přítomnost na celoživotním vzdělávání včetně univerzity třetího věku není omezena.
2. Osobní přítomnost účastníků na vzdělávání v kurzech a školeních s účastí veřejnosti (osob, které nejsou ani studenti, ani zaměstnanci VUT) a na konferencích je možná za splnění následujících podmínek:
 - a. maximální přípustný počet osob ve vnitřních prostorech odpovídá 100 % kapacity míst k sezení,
 - b. vzdálenost auditoria od přednášejícího/vyučujícího musí být nejméně 2 m,
 - c. účastníci nevykazují klinické příznaky onemocnění covid-19 a
 - d. splní další podmínky podle čl. VI tohoto rozhodnutí (prokázání bezinfekčnosti).

IV. Akademické obřady

1. Účast na akademických obřadech je povolena za podmínky, že maximální přípustný počet přítomných účastníků akademického obřadu nesmí být vyšší než 3000 osob a zároveň nesmí být přítomno více účastníků než 100 % celkové kapacity míst k sezení.
2. Všichni účastníci akademického obřadu musí být usazeni a vzdálenost ostatních účastníků akademického obřadu od prostoru určeného pro absolventy či oceněné osoby a akademické funkcionáře musí být nejméně 2 m.
3. V případě, že se akademického obřadu účastní více než 20 osob, zakazuje se na něm účast osobám, které vykazují klinické příznaky onemocnění covid-19 anebo které nesplňují, s výjimkou dětí do dovršení 6 let věku, podmínky stanovené v čl. VI (prokázání bezinfekčnosti). Každý účastník akademického obřadu je povinen prokázat splnění podmínek, jinak nebude na akademický obřad vpuštěn.

V. Jednání orgánů fakulty

1. Pro prezenční jednání orgánů fakulty zřízených podle zákona o VŠ, tedy **Akademického senátu a Vědecké rady Fakulty chemické**, v případě, že se jich účastní na jednom místě **více než 20 osob**, platí následující podmínky:
 - a. účastníci jsou usazeni tak, aby mezi jednotlivými účastníky bylo vždy volné alespoň jedno sedadlo, s výjimkou osob ze společné domácnost,
 - b. účastníci nevykazují příznaky virového onemocnění,
 - c. účastníci prokážou bezinfekčnost podle čl. VI tohoto rozhodnutí.

VI. Další podmínky stanovené pro účast na akademických obřadech, jednání orgánů VUT, přijímací zkoušky, kurzech a školeních s účastí veřejnosti a konferencích

Je-li tak stanoveno v tomto rozhodnutí, musí osoby účastnící se akademických obřadů, jednání orgánů VUT, přijímacích zkoušek, kurzů a školení s účastí veřejnosti a konferencí prokázat splnění následujících podmínek:

1. osoba absolvovala nejdéle před 7 dny RT-PCR vyšetření na přítomnost viru SARS-CoV-2 s negativním výsledkem, nebo
2. osoba absolvovala nejdéle před 72 hodinami POC test na přítomnost antigenu viru SARS-CoV2 s negativním výsledkem, nebo
3. osoba byla očkovaná proti onemocnění covid-19 a doloží národním certifikátem o provedeném očkování nebo národním certifikátem o dokončeném očkování, že u očkování uplynulo:
 - a. od aplikace druhé dávky očkovací látky v případě dvoudávkového schématu nejméně 14 dní, nebo
 - b. od aplikace dávky očkovací látky v případě jednodávkového schématu nejméně 14 dní.
4. osoba prodělala laboratorně potvrzené onemocnění covid-19, uplynula u ní doba izolace podle platného mimořádného opatření Ministerstva zdravotnictví a od prvního pozitivního POC antigenního testu na přítomnost antigenu viru SARS-CoV-2 nebo RT-PCR testu na přítomnost viru SARS-CoV-2 neuplynulo více než 180 dní.

VII. Příjezd studentů a zaměstnanců ze zahraničí do ČR

1. Postup se řídí platnými rozhodnutími ministerstva zdravotnictví a Článkem 5 Rozhodnutí rektora č. 16/2021.
2. Zaměstnanci jsou povinni o cestách přesahujících 12 hodin (24 hodin v případě sousedních zemí) do zemí s **nízkým, středním, vysokým, velmi vysokým a extrémním rizikem** výskytu onemocnění COVID-19 informovat svého nadřízeného pracovníka, a je-li taková cesta plánována v rámci dovolené, je zaměstnanec povinen **uvést místo pobytu v takové zemi ve formuláři pro schvalování dovolené v Intraportálu VUT.**
3. Po návratu ze země se středním, vysokým, velmi vysokým a extrémním rizikem je zaměstnanec **povinen dodržet platná ochranná opatření Ministerstva zdravotnictví**, jinak mu jeho přímý nadřízený neumožní pobyt na pracovišti. **Předepsaná potvrzení a/nebo certifikáty jsou zaměstnanci povinni nahrát do modulu COVID v Intraportálu VUT, ve kterém se evidují výsledky testování zaměstnanců na přítomnost viru SARS-CoV-2 nebo antigenu viru SARS-CoV-2.**

VIII. Preventivní opatření a snížení rizika šíření koronaviru

1. Zajištění všech činností fakulty probíhá běžným způsobem při dodržení hygienických opatření (maximální rozestupy, respirátory, dezinfekce rukou).
2. Vedoucí zaměstnanci se mohou se zaměstnanci dohodnout na práci mimo pracoviště (home-office) pouze ve výjimečných a odůvodněných případech. Práce mimo pracoviště musí být schválena prostřednictvím Elektronické evidence nepřítomnosti v Intraportálu VUT.

3. Tuzemské pracovní cesty jsou bez omezení. Pracovní cesty zaměstnanců do zemí s vysokým a velmi vysokým rizikem nákazy jsou povolovány pouze v naléhavých a nezbytných případech s přihlédnutím k aktuální epidemiologické v zemi, kam má být zaměstnanec vyslán.
4. Nelze vysílat studenty do zemí, které nejsou zařazeny v aktuálním seznamu zemí nebo jejich částí s nízkým nebo středním rizikem nákazy onemocnění COVID-19. Vysílat studenty do zemí s vysokým rizikem nákazy lze pouze v odůvodněných případech. To neplatí v případě, že se jedná o návrat studentů do země jejich původu nebo sídla jejich domovské univerzity.

IX. Uplatnění ochranných opatření souvisejících s šířením koronaviru

1. Tato část rozhodnutí stanovuje postup zejména **v případech, kdy nařízená ochranná opatření** (například nařízení karantény, nemožnost vstupu na fakultu z důvodu výskytu příznaků virového onemocnění u konkrétního zaměstnance a studenta apod.) **neumožňují osobní přítomnost konkrétního zaměstnance a studenta na pracovišti.**
2. Tento pokyn **se netýká** postupů v případě nemoci či zdravotních obtíží. V těchto případech se uplatní běžný postup (návštěva lékaře, uplatnění potvrzení o pracovní neschopnosti apod.). V případě podezření na onemocnění či nákazu nemocí Covid-19 postupují zaměstnanci a studenti též dle aktuálních doporučení Ministerstva zdravotnictví ČR a Krajské hygienické stanice.
3. **Zaměstnanci, jimž aktuálně platná ochranná opatření (karanténa, výskyt příznaků nemoci) brání v osobní přítomnosti na fakultě,** bez odkladu informují svého nadřízeného pracovníka a dohodnou se na vhodném pracovním režimu. V rámci tohoto režimu vedoucí pracovníci fakulty rozhodnou o **režimu práce mimo pracoviště fakulty „home office“** na konkrétní období, případě se dohodnout na čerpání **dovolené. Toto rozhodnutí bude učiněno a evidováno prostřednictvím systému evidence nepřítomnosti pracovníků v IS VUT.** V případě, kdy taková dohoda není možná, jde o překážku v práci na straně zaměstnavatele podle § 208 zákoníku práce.
4. **O stanovení pracovního režimu** informují vedoucí pracovníci děkana fakulty a personální oddělení, které bezodkladně požádá o řešení této situace krizový štáb na adrese karantena@vutbr.cz. V žádosti o řešení neuvádí jméno a příjmení zaměstnance, pouze název součásti a organizačního útvaru součásti, kde je třeba řešit situaci v souvislosti s případným výskytem onemocnění COVID-19. V případě nařízení práce mimo pracoviště fakulty zajistí vedoucí pracovník vyhotovení dodatku k pracovní smlouvě a specifikuje obsah takto vykonávané práce.
5. **Zaměstnanci, u nichž je vzhledem k jejich zdravotnímu stavu riziko velmi vážného průběhu onemocnění COVID-19 (Příloha č. 1 Rozhodnutí rektora č. 16/2021), jsou povinni informovat svého nadřízeného vedoucího zaměstnance o svém zdravotním stavu.** Těmto zaměstnancům budou s přihlédnutím k situaci na pracovišti stanoveny individuální podmínky pro výkon jejich pracovních povinností včetně případného sjednání dohody se zaměstnavatelem o výkonu práce mimo místo trvalého výkonu práce.
6. **Studenti** jsou povinni neprodleně oznámit na studijní oddělení fakulty nebo vysokoškolského ústavu, že **jim byla v souvislosti s onemocněním COVID-19 nařízena karanténa nebo izolace.** Studijní oddělení fakulty nebo vysokoškolského ústavu bezodkladně požádá o řešení této situace krizový štáb na adrese karantena@vutbr.cz . V žádosti o řešení neuvádí jméno a příjmení studenta, pouze název fakulty, nebo

vysokoškolského ústavu, kde je třeba řešit situaci v souvislosti s případným výskytem onemocnění COVID-19.

7. **Studenti, jimž aktuálně platná ochranná opatření (výskyt příznaků nemoci) brání v osobní přítomnosti na fakultě,** bez odkladu informují studijní oddělení (studijni@fch.vut.cz) a následně se domluví s vyučujícími na náhradě zameškané výuky. Pokud se student z tohoto důvodu omlouvá opakovaně (více než na období 14 dnů), je povinen doložit potvrzení o zdravotních obtížích od lékaře či potvrzení o nařízení karantény nebo hygienické stanice.
8. Studenti, u nichž je vzhledem k jejich zdravotnímu stavu riziko velmi vážného průběhu onemocnění COVID-19 (Příloha č. 1 Rozhodnutí rektora č. 16/2021), informují studijní oddělení fakulty o svém zdravotním stavu a doloží odpovídající potvrzení od lékaře. Další postup bude řešen individuálně.
9. Studentům či zaměstnancům, kteří vykazují příznaky nemoci Covid-19, které jsou ale způsobeny jinou příčinou (např. alergie, chronická onemocnění apod.) se doporučuje o této situaci informovat studijní oddělení, resp. svého nadřízeného vedoucího zaměstnance. Další postup bude řešen individuálně.

X. Ostatní a závěrečná ustanovení

1. V návaznosti na vývoj situace bude předpis modifikován či doplněn o aktuální nařízení.
2. Toto rozhodnutí nahrazuje Rozhodnutí děkana č. 16/2021.

V Brně dne 15. 9. 2021

prof. Ing. Martin Weiter, Ph.D.
děkan Fakulty chemické VUT